

Havdrup Skole søger en relationskompetent og ansvarsbevidst personlig assistent

Vil du være den nærværende voksen, der skaber ro og tryghed for en elev med diabetes på melletrinnet, så har vi stillingen til dig!

Som personlig assistent bliver du en central voksen i elevens skoleliv. Din opgave er at støtte eleven i at kunne deltage i skoledagen på en tryk og stabil måde – både fagligt, socialt og sundhedsmæssigt. Du har ansvar for at følge og kontrollere elevens blodsukker i løbet af skoledagen og for at støtte eleven i at opretholde et stabilt blodsukker. Det kræver opmærksomhed, vedholdenhed og evnen til at handle roligt og omsorgsfuldt i mødet med eleven.

Du vil også have ansvar for eleven i situationer, hvor vedkommende ikke opholder sig i klassen, og du indgår i et tæt samarbejde med lærere, pædagoger og øvrigt personale omkring elevens trivsel og deltagelse i fællesskabet. Relation og tillid er afgørende, og du skal kunne skabe en tryk ramme, hvor eleven føler sig set, støttet og forstået.

Vi lægger vægt på, at du er stabil, ansvarsfuld og har en anerkendende tilgang til børn. Du skal kunne arbejde selvstændigt, tage ansvar og følge de retningslinjer, der er i forhold til diabetesbehandling. Erfaring med diabetes eller arbejde med børn med særlige behov er en fordel, men ikke et krav – der vil blive givet nødvendig oplæring.

På vores skole arbejder vi ud fra et grundlæggende børnesyn om, at børn og unge gør det bedste, de kan. Det betyder, at vi møder barnet med forståelse, tålmodighed og tydelige voksne, som skaber tryk og forudsigelighed i hverdagen.

Vi tilbyder en meningsfuld stilling, hvor du gør en konkret forskel for et barn i hverdagen og et tæt samarbejde med engagerede kolleger.

Løn og ansættelsesforhold

Stillingen er tidsbegrænset på 28,5 timer ugentligt frem til og med juni 2026.

Arbejdstiden er i skoletiden, og der er tiltrædelse hurtigst muligt.

Løn og ansættelse sker efter gældende overenskomst.

Der vil blive indhentet børne- og straffeattest.

Ansættelsesproces

Ansøgningsfristen udløber onsdag den 11.februar kl.12:00

Ansættelsessamtalerne afholdes løbende

I Solrød Kommune gør vi en forskel sammen med borgerne. Vi arbejder for at virkeliggøre byrådets vision om, at Solrød skal være det bedste sted at leve og bo. Som arbejdsplads er vi et fællesskab, hvor vi løfter opgaverne på tværs af institutioner og afdelinger, og hvor du som medarbejder er en vigtig medspiller. Vi er i bevægelse og har hele tiden fokus på at lære og blive bedre. Vi tager ansvar for at løse opgaverne med blik for helheden, og du har som medarbejder indflydelse på løsningen af opgaverne og på din arbejdsplads.