

# Børne- og ungerådgiver til modtagelsen i Familieafdelingen

**Motiveres du af at arbejde i en uforudsigelig hverdag i et stærkt fagligt miljø med selvstændigt ansvar i akutte børne- og ungesager? Motiveres du af inddragelse? Så kom til Solrød Kommunes modtagelsesteam.**

Vi søger en socialrådgiver/formidler med myndighedserfaring fra det specialiserede børne- og ungeområde til vores modtagelsesteam til en fast stilling.

*Vi ønsker os en kollega, som er fagligt og analytisk velfunderet, og som har erfaring fra myndighed gerne fra arbejdet i en modtagelse. Her skal man have de rette kompetencer, til at kunne bevare overblikket og sikre den rette prioritering i en travl og til tider uforudsigelig hverdag. Kan du se dig selv i denne funktion, så er du måske lige den kollega, vi venter på?*

## **Om Center for Børn og Familier**

Center for Børn og Familier består af Familieafdelingen, PPR, Sundheds- og Tandplejen og Familiehuset samt Sekretariatet.

I Familieafdelingen er vi optaget af det tværfaglige samarbejde og er fortsat i gang med implementeringen af Barnets Lov. Vi har stort fokus på, at vi altid kan blive bedre, og prioriterer opkvalificering af vores i forvejen dygtige rådgivere bl.a. gennem uddannelse og faglig sparring. Familieafdelingen består af én afdelingsleder, to teamledere og tre teams: Modtagelsen, distrikt Nord og distrikt Syd, børne- og ungekonsulenter og en familieplejekonsulent.

Modtagelsen behandler alle underretninger om bekymringer for et barn eller en ung og laver 24-timers vurdering samt sikrer screening. Modtagelsen yder også råd og vejledning til både borgere og fagpersoner. Modtagelsen har derudover vagtopgaver i de akutte sager og holder fremskudte børnesamtaler i volds- og overgrebsager samt partshøring i underretninger mv.

I Modtagelsen arbejder vi tæt sammen med de andre teams i Familieafdelingen og står til rådighed for faglig sparring, samt deltager i møder i eksisterende sager. Hertil sidder vi ude på skolerne konsultativt i det tidligt forebyggende arbejde og yder råd og vejledning. I Modtagelsen er der et hurtigt sagsflow, du skal derfor være omstillingsparat og kunne agere i en omskiftelig hverdag. Der er i Familieafdelingen et godt fagligt fællesskab, og en god stemning, hvor man hurtigt bliver en del af teamet.

## **Vi tilbyder:**

- Et meningsfuldt arbejde med høj grad af indflydelse og ansvar.
- At blive en del af et fantastisk team, som sætter fagligheden og hinanden højt.
- En arbejdsplads hvor der er plads til mangfoldighed og humor.
- En arbejdsplads med et godt arbejdsmiljø, gode kollegaer og en nærværende ledelse.
- Ekstern supervision
- Adgang til juridisk sparring.
- Introplan og mentorordning til alle nyansatte

## **Vi søger:**

- En kollega som er uddannet socialrådgiver/socialformidler med myndighedserfaring, gerne med erfaring fra en modtagelse og gerne med viden inden for det specialiserede handicapområde.
- Du skal brænde for arbejdet med udsatte børn og unge, og du skal kunne agere i en hurtig og omskiftelig hverdag.
- Vi søger en kollega, som kan bevare overblikket og arbejde systematisk.
- Vi søger en kollega, som aktivt indgår i teamet og bidrager til et godt arbejdsmiljø både fagligt og socialt, og som kan se sig selv arbejde i et team på 4, hvor vi arbejder i makkerpar.
- Vi søger en kollega som ser systematik og dokumentation som både spændende og nødvendigt og du skal være sikker i din formidlingsevne såvel skriftligt som mundtligt. Vi ser gerne, at du har kendskab til DUBU, SOS og ICS.

## **Løn og ansættelsesforhold**

Solrød Kommune indhenter straffe- og børneattester inden ansættelse. Løn og ansættelse er omfattet af principperne om Ny Løn og sker efter gældende overenskomst mellem relevant faglig organisation og KL. Vi har fokus på at matche løn og erfaring/kvalifikationer. Den ugentlige arbejdstid er på 37 timer pr. uge.

Vil du vide mere? Du er velkommen til at kontakte teamleder for Modtagelsen og distrikt Syd Anna-Marie Krarup på tlf.: 21364031, eller medarbejderne i modtagelsesteamet: Dorte, Manja eller Bine

på tlf.: 28793008.

Ønsker du at vide mere om Solrød Kommune, kan du finde oplysninger på kommunens

hjemmeside: [www.solrod.dk](http://www.solrod.dk)

### **Ansøgningsfrist**

Din ansøgning skal være os i hænde senest mandag den 21. april 2025. Vi forventer at afholde ansættelsessamtaler torsdag den 24. april 2025.

### **Tiltrædelse**

Forventet tiltrædelse vil være 1. juni 2025.

*I Solrød Kommune gør vi en forskel sammen med borgerne. Vi arbejder for at virkeliggøre byrådets vision om, at Solrød skal være det bedste sted at leve og bo. Som arbejdsplads er vi et fællesskab, hvor vi løfter opgaverne på tværs af institutioner og afdelinger, og hvor du som medarbejder er en vigtig medspiller. Vi er i bevægelse og har hele tiden fokus på at lære og blive bedre. Vi tager ansvar for at løse opgaverne med blik for helheden, og du har som medarbejder indflydelse på løsningen af opgaverne og på din arbejdsplads.*