

Konsulent med stærke formuleringsevner og en solid interesse for politik og forvaltning

Vores konsulent i Sekretariatet for By og Bæredygtighed har valgt at flytte tilbage til sin hjemegn. Derfor søger vi en konsulent med stærke formuleringsevner og en solid interesse for politik og forvaltning.

Solrød er en kommune med ambitiøse udviklingsplaner. Byrådets vision er kort og godt, at sammen skaber vi det bedste sted at leve og bo.

Har du lyst til være med til at realisere byrådets vision? Og har du lyst til et afvekslende job og til at være en del af en dynamisk arbejdsplads? Så er du måske vores nye kollega.

Du vil blive en del af Sekretariatet for By og Bæredygtighed, og du vil bl.a. få en vigtig rolle med understøtte centerchefen og ledergruppen, sikre det tværgående samarbejde, og så vil du blive central i udvikling og opfølgning på Center for By og Bæredygtigheds projektportefølje. Dine opgaver vil hovedsageligt være følgende:

- Kvalitetssikring, koordinering og udarbejdelse af notater/dagsordenspunkter til udvalg og byråd
- Koordinering af svar til byrådsmedlemmer
- Samarbejde med og betjening af ledelsen i Center for By og Bæredygtighed, herunder udarbejdelse af oplæg og relevante notater
- Koordinering af borgmesterhenvendelser og aktindsigtsanmodninger
- Sikre overblik og opfølgning på projekter (porteføljestyling)
- Sekretær for fx ledergruppen i Center for By og Bæredygtighed samt Solrød Strands Klitlaug
- Diverse tværgående ad hoc-opgaver

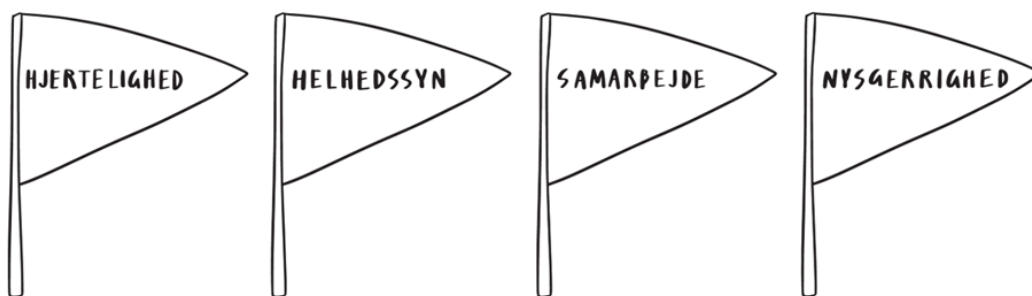
Om Center for By og Bæredygtighed

I Centeret er der 84 medarbejdere og består af fire afdelinger Byudvikling, Natur og Klima, Drift og Anlæg samt Sekretariatet.

Du bliver en del af Sekretariatet med 13 kolleger, som sammen skaber god trivsel og et godt arbejdsmiljø.

Sekretariatet fungerer som en stab, der hjælper de andre afdelinger i Center for By og Bæredygtighed. Vi har mange forskellige opgaver inden for administration, personale, økonomi, forsikringer, geoinformatik, boligselskaber, forpagtninger, køb og salg, politiske betjening, betjening af ledergruppe og direktion, borgerhenvendelser, projektgrupper m.m.

I Center for By og Bæredygtighed har vi fokus på trivsel og fællesskab. Vi arbejder med disse fire hjørneflaer som rammen for vores arbejde: hjertelighed, helhedssyn, samarbejde og nysgerrighed.



Dine kvalifikationer

- Har en relevant akademisk uddannelse, gerne nyuddannet.
- Måske lidt erfaring med nogle af opgaverne
- Godt styr på de grundlæggende forvaltningsretlige regler
- Gode kommunikative evner særligt på skrift
- Erfaring med at arbejde i en politisk styret organisation og trives i krydsfeltet mellem forvaltning og politik
- Et åbent sind med humor og ser muligheder frem for begrænsninger
- Gode samarbejdsevner med kolleger, samarbejdspartnerne og ikke mindst borgerne

Vi tilbyder dig:

- Gode muligheder for personlig og faglig udvikling
- En arbejdsplads med sociale arrangementer, idrætstilbud, frugtordning, og en god

kantineordning

- Flexordning
- Fleksibel fredag, som betyder, at du selv bestemmer, om du vil arbejde på rådhuset, hjemmefra eller holde flexfri
- Herudover er der mulighed for en hjemmearbejdsdag mere om ugen

Løn

Lønnen fastsættes ud fra kvalifikationer i forhold til gældende overenskomst og efter forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

Vi forestiller os et lønniveau indplaceret på basisløntrin eller max et par års erfaring, hertil rådighedsbeløb og pension på 21 % med mulighed for fritvalgsordning.

Vil du vide mere?

Hvis du vil vide mere om stillingen, er du er velkommen til at kontakte leder af Sekretariatet Jette Pedersen på tlf. 56 18 23 16.

Hvis du har lyst til at se arbejdspladsen og dine måske fremtidige kolleger, er du meget velkommen til at besøge os, så giver vi gerne en kop kaffe og fortæller mere om stillingen.

Ansættelsesforløb

Ansøgningsfristen er tirsdag den 12. august 2025. Samtaler afholdes mandag den 18. august 2025. Torsdag /fredag den 21./22. august er reserveret til 2. samtale.

Vi ser gerne, at du kan starte den 1. oktober 2025.

I Solrød Kommune gør vi en forskel sammen med borgerne. Vi arbejder for at virkeliggøre byrådets vision om, at Solrød skal være det bedste sted at leve og bo. Som arbejdsplads er vi et fællesskab, hvor vi løfter opgaverne på tværs af institutioner og afdelinger, og hvor du som medarbejder er en vigtig medspiller. Vi er i bevægelse og har hele tiden fokus på at lære og blive bedre. Vi tager ansvar for at løse opgaverne med blik for helheden, og du har som medarbejder indflydelse på løsningen af opgaverne og på din arbejdsplads.