

Solrød Kommune søger socialfaglig indkøbskonsulent

Vil du være med til at styrke den økonomiske styring på det specialiserede socialområde gennem professionel kontraktstyring og forhandling?

Solrød Kommune søger endnu en socialfaglig indkøbskonsulent til den centrale økonomifunktion i Center for Økonomi og Indkøb. Du får sammen med en kollega en central rolle i at sikre sammenhæng mellem borgernes behov, de leverede indsatser og de økonomiske aftaler med eksterne leverandører på det specialiserede socialområde. Rollen kan omfatte opgaver på både det specialiserede voksenområde og det specialiserede børneområde, afhængigt af din profil, erfaring og de organisatoriske behov.

Dine opgaver

- Sparring med myndighedsrådgivere i konkrete sager
- Forhandle og følge op på kontrakter med eksterne leverandører.
- Sikre klare økonomiske og faglige aftaler i nye og eksisterende kontrakter.
- Bidrage til sammenhæng mellem borgernes behov, indsatser og udgiftsniveau.
- Rådgive og sparre med myndighedsområderne om priser, ydelser og forhandlingsmuligheder.
- Medvirke til implementering og forankring af KL's Standardkontrakter på hele det specialiserede socialområde i alle relevante sager. Herunder sikre ensartet kontraktstyring og understøtte efterlevelsen af politiske beslutninger samt fælleskommunale krav og anbefalinger i KKR-regi.
- Udvikle arbejdsgange og styringsredskaber.
- Understøtte og kompetenceudvikle fagmedarbejdere inden for socialfaglige indkøb.

Vi søger dig, som

- Har erfaring med eller interesse for kontraktforhandling og økonomisk styring.
- Har socialfaglig baggrund og gerne kendskab til det specialiserede børne- og/eller voksenområde.
- Har stærke kommunikative og juridiske kompetencer.
- Kan omsætte faglige behov til økonomisk robuste aftaler.
- Arbejder systematisk, analytisk og resultatorienteret.
- Skaber gode samarbejdsrelationer på tværs af fagområder.

Vi tilbyder

- En strategisk og udviklingsorienteret stilling i den centrale økonomifunktion.
- Stor indflydelse på udviklingen af kommunens kontrakt- og indkøbspraksis.
- Tæt samarbejde med ledere, myndighedsområder og fagcentre.
- Fleksible arbejdsforhold og et stærkt tværfagligt miljø.

Overenskomst

Løn efter gældende overenskomst, og arbejdstiden er 37 timer pr. uge med tiltrædelse 1. januar 2027 eller efter aftale.

Vil du vide mere?

Har du spørgsmål til stillingen, kan du kontakte centerchef Tina Krøis Kjærsgaard på mobilnr. 61689622 eller din kommende kollega, socialfaglig indkøbskonsulent Hizreta Isanovic på tlf. 56182225.

Ansøgning

Send din ansøgning online med relevante bilag, så vi har den senest den 12. november 2026, kl. 10.

Første samtale afholdes tirsdag den 17. november 2026. Anden samtale finder sted tirsdag den 24. november 2026. Som led i rekrutteringsforløbet forbeholder vi os mulighed for at gennemføre test, ligesom der indhentes telefonisk reference efter nærmere aftale med ansøgeren.

I Solrød Kommune gør vi en forskel sammen med borgerne. Vi arbejder for at virkeliggøre byrådets vision om, at Solrød skal være det bedste sted at leve og bo. Som arbejdsplads er vi et fællesskab, hvor vi løfter opgaverne på tværs af institutioner og afdelinger, og hvor du som medarbejder er en vigtig medspiller. Vi er i bevægelse og har hele tiden fokus på at lære og blive bedre. Vi tager ansvar for at løse opgaverne med blik for helheden, og du har som medarbejder indflydelse på løsningen af opgaverne og på din arbejdsplads.